**Rīgas Vingrošanas skolas**

 **pašnovērtējuma ziņojums**

2023./2024.m.g.

1. **Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums**
	1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024.m.g.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums  | Izglītības programmas kods | Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses) | Licence | Izglītojamo skaits01.09.2023. | Izglītojamo skaits31.08.2024. |
| Nr.  | Licencēšanas datumu |
| Mākslas vingrošana | 20V 813001 | Hipokrāta iela 21Juglas iela 16Skrudalienas iela 1Induļa iela 4Kalpaka bulvāris 8Nīcgales iela 15Ogres iela 9Pāles iela 9Uzvaras bulvāris 18Bruknas iela 3Vaidavas iela 6Hipokrāta iela 27Andromedas gatve 11 | P-16029 | 26.09.2017. | 305 | 260 |
| Mākslas vingrošana | 30V 813001 | P-16030 | 26.09.2017. | 69 | 64 |
| Sporta vingrošana | 20V 813001 | Miera iela 62, Rīga | P-16031 | 26.09.2017. | 405 | 330 |
| Sporta vingrošana | 30V 813001 | Miera iela 62, Rīga | P-16032 | 26.09.2017. | 52 | 41 |
| Interešu izglītības programma mākslas vingrošanā | AS 022000 | Juglas iela 16 |  | Apstiprināta 01.09.2019. | 42 | 33 |
| Interešu izglītības programma sporta vingrošanā | AS 022100 | Miera iela 62 |  | Apstiprināta 01.09.2019. | 143 | 181 |
| Interešu izglītības programma bērniem ar autiskā spektra traucējumiem | AS 029999 | Miera iela 62 |  | Apstiprināta 01.09.2019. | 19 | 23 |

* 1. Rīgas Vingrošanas skolas (turpmāk - Skola) iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā:
		1. dzīvesvietas maiņa: 6 izglītojamie;
		2. vēlme mainīt izglītības iestādi: 3 izglītojamie;
		3. cits iemesls: nav iespējams apvienot vairākus pulciņus, neapmeklē nodarbības/zudusi interese, nespēj apvienot ar mācībām, veselības problēmas, treneru maiņa – pēc Valsts valodas pārbaudes nenokārtošanas no darba tika atstādināti 10 treneri, kas bija negatīvs emocionāls trieciens audzēkņiem. Kopā mācību gada laikā atskaitīti 310 audzēkņi. Lielākā daļa vecāku savos iesniegumos ar atskaitīšanu nenorāda iemeslu treniņu procesa pārtraukšanai. Izvērtējot aiziešanas iemeslus, ņemta vērā treneru sniegtā informācija, kas mutiski saņemta no vecākiem. Lielākā audzēkņu skaita maiņa vērojama interešu izglītības un jaunākajās mācību treniņu grupās.
	2. Izglītības iestādes pedagoģiskā un atbalsta personāla nodrošinājums

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Informācija | Likmju skaits | Personu skaits |
| 1. | Direktors | 1 | 1 |
| 2. | Direktora vietnieks izglītības jomā | 1 | 1 |
| 3. | Izglītības metodiķis | 4 | 4 |
| 4. | Struktūrvienības vadītājs | - | - |
| 5. | Sporta treneri | 45.1 | 48 |
| 6. | Interešu izglītības skolotāji | 1.93 | 10 |
| 7. | Atbalsta personāls | Amati |
| nav |

* 1. Izglītības iestādē noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024. mācību gadā: noteiktie izglītības kvalitātes mērķi ir sasniegti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Noteiktais rādītājs | Plānotais rezultāts  | Sasniegtais rezultāts |
| 1. | Izglītojamo skaits % no kopējo izglītojamo skaita, kuri piedalās sacensībās  | Ne mazāk kā 90% | Ne mazāk kā 95% |
| 2. | Izglītojamo skaits % no kopējā izglītojamo skaita, kuri iegūst godalgotas vietas oficiālās sacensībās | 33 % | 35% |
| 3. | Izglītojamo skaits % no kopējā izglītojamo skaita, kuri iegūst godalgotas vietas valsts un starptautiskajās sacensībās | 5 % | 5% |
| 4. | Izglītības iestādes noteiktie kvalitātes rādītāji audzināšanā (tai skaitā personības izaugsmes un karjeras izglītības jomā) | Izglītojamie ir motivēti, piedalās starptautiskās sacensībās, pārstāvot savu valsti – Latviju. | Izglītojamiem ir pozitīva izpratne par sporta lomu viņu dzīvē. Uzskata par godu pārstāvēt savu valsti starptautiskās sacensībās. |
| 5. | Citi kvalitātes rādītāji | Rezultātu augšupeja, sporta klašu izpilde, kontrolnormatīvu izpildes rādītāju progresija, Latvijas izlases dalībnieki. | Sporta klašu izpilde un kontrolnormatīvu izpildes progresija pozitīva. Latvijas izlases dalībnieku skaits palielinājies. Rezultātu augšupeja konstatējama SMP-ASM posmā.  |

* 1. Izglītības iestādē noteiktie kvalitātes mērķi 2024./2025. mācību gadā

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Noteiktais rādītājs | Plānotais rezultāts |
| 1. | Sasniegtie sportiskie rezultāti valsts mēroga sacensībās (sacensību nosaukums, dalībnieku skaits un izcīnītās vietas) | Sākot no MT-2 grupām valsts mēroga sacensībās piedalās visi izglītojamie, atbilstoši MK noteiktajiem rezultativitātes kritērijiem. |
| 2. | Sasniegtie sportiskie rezultāti starptautiska mēroga sacensībās (sacensību nosaukums, dalībnieku skaits un izcīnītās vietas) | Dalība Pasaules Kausa izaicinājuma posmos sporta vingrošanā, 5-6 dalībnieki, iekļūšana pirmajā desmitniekā atsevišķos veidos. |
| 3. | Izlašu kandidāti un dalībnieki (izlase, kandidātu skaits un dalībnieku skaits) | Sporta vingrošanā – 29 izlases dalībnieki un 3 kandidāti.Mākslas vingrošanā – 20 izlases dalībnieces un 6 kandidātes. |
| 4. | Absolventu skaits | 58 |
| 4.1. | 20V programmā | 30 (15 mākslas vingrošanā, 15 sporta vingrošanā) |
| 4.2. | 30V programmā | 28 (13 mākslas vingrošanā, 15 sporta vingrošanā) |
| 5.  | Citi kvalitātes rādītāji: | Rezultātu izaugsme, sporta klašu izpilde, kontrolnormatīvu izpildes rādītāju progresija |

1. **Informācija par izglītības iestādes darba prioritātēm**
	1. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Izglītības iestādes noteiktās prioritātes | Sasniedzamie rezultāti  | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs |
| Nr.1 – Saglabāt piramīdas tipa struktūru grupu komplektēšanā profesionālās ievirzes programmas mākslas un sporta vingrošanā | a) kvalitatīvi – izglītojamo uzņemšanas norise saskaņā ar izstrādātajiem RVS uzņemšanas kritērijiem.b) kvantitatīvi – uzturēt ne mazāk kā vienu SSG grupu katrā sporta veida nodaļā | Sasniegts.Uzņemšana saskaņā ar uzņemšanas kritērijiemAtvērtas 6 jaunas SSG grupas sporta vingrošanā un 1 mākslas vingrošanā. |
| Nr.2 – Sadarbības uzlabošana starp Skolu un izglītojamo vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem (prioritāri SSG, MT-1 un MT-2 grupu vecākiem) | a) kvalitatīvi – izpratnes veidošana par Skolas īstenoto profesionālās ievirzes izglītības nosacījumiem un atbildības sajūtas paaugstināšana, iesaistes un ieinteresētības paaugstināšana.b) kvantitatīvi – vecāku sapulču pastiprināta organizēšana katrā no grupām. Tādu vecāku/likumisko pārstāvju skaita pieaugums, kas spēj atbildīgi un aktīvi iesaistīties savu bērnu profesionālās ievirzes izglītības programmu īstenošanā. | Daļēji sasniegts.Skolā izstrādāts Bērnu tiesību aizsardzības protokols, kurā iekļauts treneru, vecāku un bērnu uzvedības kodekss. Izstrādāta incidentu lapa, lai operatīvāk risinātu konfliktsituācijas. Organizētas vairākas vecāku sanāksmes, lai pārrunātu ne tikai jaunumus, bet risinātu konkrētas situācijas un konfliktus, tai skaitā ZOOM vietnē. Saziņai ar vecākiem aktīvi tiek izmantota e-klases platforma.Vērojams tādu vecāku/likumisko pārstāvju skaits, kuri atbildīgi un aktīvi iesaistās. |
| Nr. 3 – Sagatavot valsts izlašu dalībniekus/kandidātus | Kvalitatīvi – noturēt sagatavoto valsts izlašu dalībniekus/kandidātus vismaz pagājušās sezonas līmenī.Kvantitatīvi – sagatavot ne mazāk kā divus izglītojamos Latvijas izlases komandām katrā vecuma grupā (pre-junioriem, junioriem, senioriem). | Sasniegts.Sagatavoto izglītojamo skaits ir stabils.Katrā vecuma grupā ir vismaz trīs izlases komandas dalībnieki. |
| Nr. 4 – Organizēt sacensības sporta un mākslas vingrošanā | Kvalitatīvi – nodrošināt Skolas izlases dalībnieku piedalīšanos šajās sacensībās.Kvantitatīvi – organizēt vismaz 3 (trīs) skolas sacensības sporta vingrošanas nodaļai, un 1 (vienas) mākslas vingrošanas nodaļai. Starptautiskās sacensības “Tīģerēna kauss” un sadarbībā ar Vingrošanas federāciju – Rīgas čempionāts sporta vingrošanā un Latvijas čempionāts sporta vingrošanā vīriešiem. | Daļēji sasniegts.Sporta vingrošanā sacensības tika organizētas atbilstoši plānotajam. Mākslas vingrošanā plānotās sacensības tika atceltas, jo netika rasts risinājums par sporta zāli sacensību norisei.  |

* 1. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2024./2025. mācību gadā

|  |  |
| --- | --- |
| Izglītības iestādes noteiktās prioritātes  | Sasniedzamie rezultāti |
| Nr. 1 - piramīdas tipa struktūru grupu komplektēšanas profesionālās ievirzes programmās sporta vingrošanā saglabāšana | Papildus treneru piesaiste SSG grupu nodrošināšanai, kā piramīdas apakšējai daļai – vīriešu nodaļā. |
| Nr.2 - Organizēt sacensības sporta un mākslas vingrošanā | Organizēt vismaz 3 (trīs) Skolas sacensības sporta vingrošanas nodaļai, un 1 (vienas) mākslas vingrošanas nodaļai. Starptautiskās sacensības “Tīģerēna kauss” un sadarbībā ar Vingrošanas federāciju – Rīgas čempionāts sporta vingrošanā un Latvijas čempionāts sporta vingrošanā vīriešiem. |
| Nr. 3 – Latviešu valodas, kā valsts valodas, integrācija un pielietošana vienotas skolas kontekstā | Valodas prasmju uzlabošanās, pielietošana ikdienā visā izglītības procesā. Ar valsts valodas lietojumu vai nelietojumu saistīto incidentu un sūdzību skaita samazinājums. |
| Nr.4 – Bērnu tiesību aizsardzības protokola ieviešana un pilnveidošana | Protokola izstrādes pabeigšana, informatīvā kampaņa – iepazīstināšana (vecāki, bērni, pedagogi), prezentēšana, apmācību organizēšana (pedagogiem). |

1. **Elementu izvērtējums**
	1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums: III līmenis – labi;
		1. pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: intervijas/fokusgrupu diskusijas/ situāciju analīze;
		2. stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte | Skolas direktors sekmīgi vada skolas attīstības plānošanu. Ir izstrādāts Attīstības plāns, Gada darba plāns. Reizi nedēļā notiek vadības sanāksmes. Plānošanas procesā direktors iesaista lielāko daļu skolas darbinieku no ieinteresētajām mērķa grupām. Ir noteikta skolas misija un vīzija.  | Izstrādāt Skolas Attīstības plānu 2025.-2028.gadam, saskaņā ar jauno olimpisko ciklu. Iesaistīt visus darbiniekus skolas misijas, vīzijas un vērtību aktualizēšanā un definēšanā. |
| Personāla pārvaldības efektivitāte | Skolas direktors deleģē pienākumus un atbildības starp skolas administrācijas darbiniekiem un treneriem. Personālam ir izpratne par kopīgi sasniedzamajiem rezultātiem. Personāls ir stabils, profesionāls, mainība notiek objektīvu apstākļu dēļ. | Skolas iekšējās vides pozitīvās gaisotnes uzlabošana, cieņpilnas attieksmes veicināšana, izglītošana. Jauno pedagogu integrācija kolektīvā, kolektīva saliedētības veicināšana. |
| Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem | Skolas direktors ir izveidojis vadības komandu, nodrošinot skolas pārvaldību un darbības efektivitāti, mērķu sasniegšanu, kvalitatīva mācību treniņu procesa un iekļaujošas vides nodrošināšanu.  | Nepieciešamība pilnveidot sadarbību ar dibinātāju mērķu aktualizēšanā un prioritāšu noteikšanā, un to īstenošanas atbalstā. |

* + 1. galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju:
1. Jāturpina veidot ciešas attiecības ar skolas dibinātāju, veicinot skolas mērķu izpratni un atbalstīšanas mehānismu to izpildē.

2) Turpmākajā Skolas attīstības plānā jāiekļauj Skolas izaugsmi veicinoši mērķi, tai skaitā Skolas darbinieku ilgtermiņa kolektīvās labbūtības attīstību.

3) Izstrādājot nākošā perioda attīstības plānu, veikt fokusgrupas izveidi un veidot diskusiju paneli, jauno mērķu izstrādei, veicinot kopīgas misijas izjūtu kolektīvā.

* 1. Elementa “Vadības profesionālā darbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums: III līmenis - labi
		1. pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: situāciju analīze, fokusgrupu diskusija.
		2. stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību | Skolas direktors pieņem savā darbībā demokrātiskus lēmumus, kā arī to pieņemšanā konsultējas un iesaista vadības komandu un citas iesaistītās puses. Direktors uzņemas atbildību par saviem lēmumiem, spēj konstruktīvi risināt krīzes situācijas, arī pieņemt nepopulārus lēmumus nepieciešamības gadījumā. | Dažādu līderības stratēģiju un taktiku papildus attīstīšana. Prasmju uzlabošana pienākumu deleģēšanā. Vadības amatu pienākumu pārskatīšana, izvērtēšana nepieciešamībai pēc to pārdales.  |
| Izglītības iestādes vadītāja komunikācija | Direktora viedoklis ir skaidrs, argumentēts un loģisks. Vadības stils ir demokrātisks.  | Kompetences celšana stratēģiskajā un krīzes komunikācijā. |
| Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē | Direktors spēj sniegt konkrētu un uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti. Sarunas laikā pārliecinās, ka atgriezeniskā saite ir uztverta un saprasta. | Kultūras veidošana, pozitīvas un atvērtas komunikācijas pilnveidošana skolas darbinieku starpā visos tās līmeņos.  |
| Izglītības iestādes vadītāja ētiskums | Skolas direktora darbība ir ētiska, spēj cieņpilni komunicēt ar jebkuru, no iesaistītajām pusēm. Direktors prot cieņpilni paust savu viedokli arī gadījums, kad tas ir nepopulārs. | Ētiskas rīcības, kā nozīmīgas vērtības, svarīguma paaugstināšana Skolas darbinieku izpratnē. |

* + 1. galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju:
1. Amatu pienākumu pārskatīšana, deliģēto pienākumu pārskatīšana un pēc nepieciešamības pienākumu pārdale starp skolas vadības darbiniekiem.
2. Ētiskas un pozitīvas, uz sadarbību vērstas, komunikācijas un attieksmes popularizēšanas Skolas darbinieku starpā, nepieciešamības izpratnes veidošana.

3) Līderības startēģiju un taktiku pielietošanas kompetences celšana – semināru un kursu apmeklēšana.

* 1. Elementa “Atbalsts un sadarbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums: III līmenis – labi
		1. pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: intervija, fokusgrupu diskusija, situāciju analīze;
		2. stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību | Skolas direktors iespēju robežās nodrošina nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi treneriem un skolas administrācijas darbiniekiem. Sadarbībā ar dibinātāju nodrošina atbilstošu infrastruktūras un resursu pieejamību, īpaši bezatlīdzības līgumu par sporta bāžu izmantošanu saskaņošanu.  | Aktīvāka iesaiste sadarbībā ar dibinātāju – vīziju, stratēģiju un prioritāšu noteikšanā, kā arī infrastruktūras un resursu uzlabošanai atbilstoši mūsdienu prasībām.Sadarbībā ar dibinātāju, rast iespējas palielināt mākslas vingrošanai izmantojamo sporta bāžu skaitu un treniņiem pieejamo laiku. |
| Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar nozares organizācijām | Skolā tiek īstenota sadarbība ar nozares organizācijām, tādām kā Latvijas Vingrošanas federācija, LSIIDP, LOV, LSFP, RSU LSPA, citām Latvijas sporta skolām un klubiem. Tiek organizētas dažādas aktivitātēs – sacensības, nometnes. Studenti izmanto skolu kā prakses bāzi. | Saglabāt pārstāvniecību Latvijas Vingrošanas federācijas valdē.Turpināt sadarbību ar LOV, LSIIDP.Turpināt sadarbību ar RSU LSPA. Piedāvāt RSU LSPA studentiem un absolventiem darbu skolā.Turpināt organizēt valsts un starptautiskas sacensības, turpināt skolas tradīcijas. |
| Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē | Direktors veicina un iedrošina skolas darbiniekus pielietot pieejamos elektroniskos saziņas līdzekļus un e-klases izmantošanu, tās pielietojuma paplašināšanu, piemēram visu e-klases piedāvāto iespēju izmantošanu. | Skatījuma paplašināšana uz inovāciju pielietošanas iespējām, sadarbības ar nozares pārstāvjiem, piemēram t.sk. ar RSU LSPA studentiem, kuriem jāizstrādā pētnieciskie darbi, kā rezultātā tiek radītas inovatīvas metodes sporta vingrošanā vai mākslas vingrošanā. |
| Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē | Vadītāja izveidotā darba organizācija ļauj darbiniekiem apmainīties ar zināšanām, tās uzkrāt un pilnveidot ne tikai savstarpējā ikdienas mijiedarbībā, bet arī sadarbībā ar citām nozares iestādēm. Jaunajiem treneriem ir iespēja vērsties pie sporta veidu metodiķiem.  | Sadarbības iniciēšana.Turpināt nodarbību hospitāciju. Organizēt metodiskās nodarbības, treniņu procesa uzlabošanai.Nodrošināt metodisko atbalstu jaunajiem pedagogiem. Veicināt savstarpējo sadarbību starp “jaunajiem” un “vecajiem” treneriem – mentoringa sistēma.  |
| Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem | Direktors nodrošina vecāku iesaisti skolas darbībā. Pēc nepieciešamības direktors piedalās grupu vecāku sanāksmēs.Jebkuram vecākam ir iespēja individuāli konsultēties ar direktoru. | Uzlabot Skolas padomes darbību, attīstīt tās darbības mērķus, uz sadarbību un attīstību vērstu lēmumu pieņemšanu. |

* + 1. galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju:
1. Sadarbības ciešāka veidošana ar dibinātāju, iesaiste ne tikai mērķu noteikšanā vai validācijā, bet arī to īstenošanā.
2. Skatījuma attīstīšana inovāciju virzienā, sadarbojoties nozares pārstāvjiem, organizācijām, kā arī augstskolām (RSU LSPA), sporta veida attīstībai un jaunā paaudzes ieinteresētībai, aizrautīgāka treniņa procesa veidošanai.

3) Savstarpējās mijiedarbības un komunikācijas veicināšana, pedagogu neveselīgas konkurences mazināšana, tā vietā mentoringa sistēmas attīstīšana.

* 1. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums: III līmenis – labi
		1. pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: mācību stundu, nodarbību vērošana/dokumentu analīze/intervija/fokusgrupu diskusija;
		2. stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē | Sporta veidu metodiķi un Skolas administrācija veic treniņu nodarbību auditāciju. Gada beigās tiek iesniegta atskaite par grupu darbu un plānu nākošajam mācību gadam. | Uzlabot plānošanu grupu komplektēšanā un saglabāšanā.Motivēt trenerus darba kvalitātes līmeni paaugstināt kā ļoti labu.Tiek meklēta iespēja, nodrošināt treneriem optimālo noslodzi. |
| Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē | Skolas administrācija regulāri un savlaicīgi informē trenerus par aktuālajiem semināriem un skolas budžeta ietvaros iespēju robežās finansē šādu kursu apmeklēšanu. Skola organizē katru gadu 2-3 seminārus, piesaistot nozares speciālistus, metodiskās nodarbības. Treneri iesniedz ikgadējo atskaiti par grupu rezultātiem un prognozi nākamajam mācību gadam, tiek veikta tā analīze.  | Finansējuma piesaiste skolas organizēto semināru attīstībai – nepieciešamība piesaistīt augsti kvalificētus ārvalstu speciālistus, kā arī nodrošināt iespēju treneriem piedalīties starptautiskos semināros un kursos. |

* + 1. galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju:
1. Finansējuma rašana semināru apmeklēšanai (pedagogiem un skolas vadībai), t.sk. ārzemju semināru apmeklējumi.
2. Uzstādīt mērķi treneriem plānveida grupu piepildījuma noturēšanai, plāna izstrāde un izpildes atsekošana, kas vienlīdz sasaistīta ar kvalitātes uzlabošanu treniņu procesā.

3) Sekot līdzi treneru optimālajai noslodzei un prognozēt savlaicīgi nepieciešamību slodzes balansēšanai, laicīgi sekot līdzi situācijai, kad iespējama pārslodze.

* 1. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums:
		1. informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību nodarbību vērošanā 2023./2024.m.g Izvirzītais mērķis treniņu nodarbību vērošanā – vismaz 30% apjomā, uzstādītais mērķis ir sasniegts.
		2. informācija par 2023./2024.m.g. izglītības iestādes iegūtajiem datiem un informāciju no mācību nodarbību vērošanas Veiktas 40 mācību treniņu nodarbību vērošanas mākslas vingrošanas nodaļā un 34 sporta vingrošanas nodaļā. Informācija par konstatēto un novēroto fiksēta skolas izstrādātajā pārbaužu veidlapā. Vērošanā aizpildītās veidlapas tiek apkopotas un veikta informācijas analīze.
		3. informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par mācību nodarbībā vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju Treniņu nodarbības tiek vadīti kvalitatīvi, uz sasniegumiem vērsti. Treniņu kvalitāte vērojama kā atbilstoša, treneru darbs centrēts uz izglītojamo sasniegumiem.
		4. pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: treniņu nodarbību vērošana, dokumentu analīze, diskusijas.
		5. stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte | Ir izveidota mērķtiecīga sistēma treniņu procesa izvērtēšanai, tiek veidoti secinājumi treniņu procesa pilnveidei. Treniņu nodarbību vērošana tiek īstenota ne mazāk kā 30% apmērā (no pedagogu skaita). Treniņu nodarbību vērošanu pamatā veic skolas metodiķi. Akreditācijas laikā iegūtie dati un informācija apstiprina Skolas veikto secinājumu atbilstību. | Palielināt treniņu nodarbību vērošanas apjomu, veikt padziļinātu analīzi un secinājumu izdarīšanu.Pievērst uzmanību valsts valodas izmantošanai visā mācību treniņu procesā.  |
| Pedagogs virza un atbalsta katru izglītojamo viņa izaugsmē, izmantojot daudzveidīgas mācību formas atbilstoši katra izglītojamā mācīšanās vajadzībām | Pedagogs īsteno darbu tā, lai visa grupa sasniegtu rezultativitātes kritēriju izpildi, kontronormatīvu izpildi un nepieciešamības gadījumā audzēknim ir iespēja saņemt papildus individuālos treniņus prasmju attīstībai. | Metožu dažādības izmantošana, intereses un motivācijas uzturēšanai, ar mērķi saglabāt grupu sastāvu vismaz līdz programmas 20V apguvei.Ilgtermiņā veicināt audzēkņu izpratni par sporta nozīmi un nepieciešamību ikdienā. |
| Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamajiem | Skolas izlases komandas dalībniekiem tiek nodrošināts papildus individuālais darbs – individuālie treniņi, tiek piesaistīti papildus speciālisti, un citi atbalsta mehānismi. | Esošo atbalsta pasākumu un efektivitātes izvērtēšana. |

* + 1. galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju:
1. Treniņu procesā pielietoto metožu dažādības palielināšana, veidojot to mūsdienīgāku, taču nezaudējot rezultātu sasniegšanu, veicināt pedagogu izpratni par dažādu metožu pielietošanas nozīmīgumu ilgtermiņa mērķu sasniegšanai.
2. Pārskatīt atbalsta pasākumus un mehānismus talantīgākajiem izglītojamiem, izvērtējot to efektivitāti un plānveidā izstrādājot papildus iespējamos mehānismus.

3) Nodarbību vērošanas apjoms un analīzes veikšana, ieteikumu izstrāde treniņu procesa uzlabošanai.

1. **Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem**

 2024.gada 11.aprīlī Skola noslēdza sadarbības memorandu ar nodibinājumu ”Centrs Dardedze” ar mērķi kopīgi veidot bērnu tiesību aizsardzības protokolu jebkāda veida vardarbības pret bērnu novēršanai. Projekta ietvaros skolā tika izveidota bērnu tiesību aizsardzības komanda, izstrādātas bērnu tiesību aizsardzības vadlīnijas Rīgas vingrošanas skolā, noorganizēts seminārs par bērnu tiesību aizsardzības jautājumiem un vadlīniju prezentācija visiem skolas darbiniekiem.

1. **Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Sacensību nosaukums | Datums | Izglītojamā vārds, uzvārds | Izcīnīta vieta, sporta klase | Izglītojamā trenera vārds, uzvārds |
| Pasaules izaicinājuma kauss sporta vingrošanā, Mersinā, Turcija | 01.09.2023-03.09.2023 | Anastasija Anaņjeva | Atbalsta lēcienā – 6.vieta, Seniore | V.Murauska |
| Ričards Plāte | Brīvajās kustībās – 6.vieta, Seniors | M.Gorskis |
| Marija Mihailova | Brīvajās kustībās – 10.vieta, Seniore | I.Mickeviča |
| Mälarcupen 2023 | 03.11.2023-05.11.2023 | Marija Mihailova | 2.vieta daudzcīņā, Seniore | I.Mickeviča |
| Latvijas Republikas čempionāts (sporta vingrošanā vīriešiem) | 23.11.2023-24.11.2023 | Ričards Plāte | 1.vieta daudzcīņā, Seniors | M.Gorskis |
| Artjoms Ščerbatjuks | 1.vieta daudzcīņā, Juniors | M.Gorskis |
| Timurs Voronovs | 1.vieta daudzcīņā, Pre-juniors | V.Šarko |
| Latvijas Republikas čempionāts (sporta vingrošanā sievietēm) | 17.11.2023-18.11.2023 | Marija Mihailova | 1.vieta daudzcīņā, Seniore | I.Mickeviča |
| Anastasija Anaņjeva | 2.vieta daudzcīņā, Seniore | V.Murauska |
| Latvijas Republikas čempionāts mākslas vingrošanā | 02.12.2023-03.12.2023 | RVS 1.komanda Zaiceva Zlata, Svincicka Sofija, Tamilova Karolina, Fomina Adelina, Cimbaļuka Miļena  | 3.vieta komandas daudzciņā | K.Tracevska-Koņeva, S.Burlakova |
| Alise Ļebedeva | 1.vieta, daudzciņā, Juniore | A.Sidenko, N.Kučinska |
| Margarita Ardaševa | 2.vieta, daudzciņā, Juniore | A.Matoviča |
| Diāna Alandarenko | 3.vieta, daudzciņā, Juniore | N.Sidorova |
| Pasaules kauss atsevišķos veidos sporta vingrošanā/ Kaira | 15.02.2024-18.02.2024 | Dmitrijs Mickevičs | Vingrojumā uz zirga 19.vieta, Seniors | M.Gorskis |
| Latvijas republikas kauss sporta vingrošanā | 15.03.2024-16.03.2024 | Ričards Plāte | 1.vieta, Seniors | M.Gorskis |
| Dmitrijs Mickevičs | 2.vieta, Seniors |
| Pasaules izaicinājuma kauss / Antālija | 29.03.2024-31.03.2024 | Ričards Plāte | Brīvajās kustībās – 6. vieta, Seniors | M.Gorskis |
| Dmitrijs Mickevičs | Vingrojumā uz zirga – 15.vieta, Seniors |
| 36. Eiropas viriešu čempionāts | 24.04.2024-28.04.2024 | Dmitrijs Mickevičs | Vingrojumā uz zirga – 34.vieta, Seniors | M.Gorskis |
| Latvijas Republikas kauss pieaugušajiem un jauniešiem mākslas vingrošanā | 11.05.2024-12.05.2024 | Kaļiņina Marija  | 3.vieta, daudzciņā, Seniore | N.Sidorova, J.Sidorova |
| Margarita Poriete | 1.vieta, daudzcīņā, Pre-juniore | J.Ņikuļenkova, A.Matoviča |
| 40.Pieagušo un jauniešu Eiropas čempionāts mākslas vingrošanā | 22.05.2024-26.05.2024 | Alise Ļebedeva | vingrojumā ar apli 7.vieta, vingrojumā ar vālēm 5.vieta/ Juniore | A.Sidenko, N.Kučinska |

1. **Informācija par** **izglītības iestādes akreditācijā** **norādīto uzdevumu izpildi**

|  |  |
| --- | --- |
| Uzdevums | Informācija par izpildi |
| Nepieciešams ieviest e-klases platformu | realizēts |

Rīgas Vingrošanas skolas direktors ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­ B.Konstantinovičs

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.

I.Balamovskis