

APSTIPRINĀTS

ar Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 12.10.2021. rīkojumu Nr.DIKS-21-864-rs "Par izglītības procesa organizēšanu profesionālās ievirzes mūzikas un/vai mākslas, sporta un interešu izglītības iestādē 2021./2022. mācību gadā."

RĪGAS VINGROŠANAS SKOLA

Miera iela 62, Rīga, LV – 1013
tālrunis 67362050, 67362944, e-pasts: vingrosanasskola@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2021.gada 15.oktobrī

Nr.SPSVI-21- 5 -nts

Kārtība, kādā tiek nodrošinātas Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanas prasības Rīgas Vingrošanas skolā ārkārtējās situācijas laikā.

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2021.gada 28.septembra noteikumu Nr.662 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" 10., 12.,20., un 21.punktu, Ministru kabineta 2021.gada 9.oktobra rīkojuma Nr.720 "Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu" 5.3., 5.4. un 5.7.apakšpunktu.

I. Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā organizē izglītības procesu Rīgas Vingrošanas skolā (turpmāk – Iestāde), nodrošinot drošu izglītības procesu, lai mazinātu Iestādes darbiniekiem un audzēkņiem risku inficēties ar Covid-19, atbilstoši Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumiem Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" (turpmāk – MK noteikumi) un Ministru kabineta 2021.gada 9.oktobra rīkojumam Nr.720 "Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu".

2. Noteikumi ir saistoši Iestādes darbiniekiem un audzēkņiem.

3. Audzēkņu likumisko pārstāvju (turpmāk – Vecāki) un citu Iestādei nepiederošo personu uzturēšanos Iestādē nosaka Iestādes iekšējie noteikumi “Kārtība, kādā tiek organizēts izglītības process, nodrošinot Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu ārkārtējās situācijas laikā”.

II. Izglītības procesa organizēšana

4. Iestādes interešu izglītības un profesionālās ievirzes programmu apguve notiek attālināti, vai klātienē ar audzēkņiem, kuriem ir sadarbspējīgs sertifikāts vai veikts Covid-19 tests. Iestādes izglītības procesa īstenošanas veids var tikt mainīts atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Skolā, Rīgas pilsētā vai valstī.

5. Par nepieciešamību īstenot izglītības procesu attālināti Iestādes direktors izdod rīkojumu, kas pirms tam tiek saskaņots ar Departamenta Sporta un jaunatnes pārvaldi.

6. Izglītības process Iestādē tiek nodrošināts saskaņā ar Iestādes iekšējiem noteikumiem “Kārtība, kādā tiek organizēts izglītības process, nodrošinot Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu ārkārtējās situācijas laikā”, ciktāl tie nav pretrunā MK noteikumiem.

7. Izglītības process Iestādē tiek nodrošināts atbilstoši Iestādes direktora apstiprinātajam grupu mācību treniņu nodarbību grafikam vai individuālajam nodarbību plānam, kurā var tikt veiktas izmaiņas atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Iestādē, Rīgas pilsētā vai valstī.

8. Iestāde par izmaiņām mācību treniņu nodarbību grafikā vai individuālo nodarbību plānā nekavējoties informē audzēkņus un Vecākus, nosūtot informāciju Iestādes mājas lapā, e-pastā, telefoniski vai citādi.

III. Covid-19 infekcijas ierobežošanas pamatprincipu, piesardzības pasākumu ievērošana, nodrošināšana.

9. Iestādes pieņemtajos iekšējos noteikumos “Kārtība, kādā tiek organizēts izglītības process, nodrošinot Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu ārkārtējās situācijas laikā” noteikti Covid-19 infekcijas izplatības novēršanas pamatprincipu ievērošana Iestādē, atbildīgās personas par Ministru kabineta noteikumu 2.nodaļā minēto vispārējo epidemioloģisko drošības prasību ievērošanu, sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu un testēšanas rezultātu pārbaudi.

10. Komunikācijas nodrošināšana notiek atbilstoši Iestādes direktora noteiktajai rīcības shēmai (pielikums) šādām mērķgrupām:

- 10.1. Iestāde – Departaments;
- 10.2. Iestādes direktors – darbinieki;
- 10.3. Iestāde – audzēkņi;
- 10.4. Iestāde – Vecāki;
- 10.5. Vecāki/ audzēkņi – Iestādes direktors.

11. Iestādes iekštelpās un pie ārdurvīm tiek izvietoti informatīvie plakāti un informatīvas norādes par Covid-19 piesardzības pasākumiem saskaņā ar MK noteikumos noteiktajām prasībām.

12. Audzēkņu un darbinieku ierašanās nosacījumus Iestādē, distancēšanās nodrošināšanu koplietošanas telpās, audzēkņu pavadošo personu, kā arī pakalpojumu sniedzēju atrašanos Iestādē nosaka iekšējie noteikumi "Kārtība, kādā tiek organizēts izglītības process, nodrošinot Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu ārkārtējās situācijas laikā".

13. Distancēšanās un higiēnas prasību ievērošana tiek nodrošināta atbilstoši MK noteikumiem un Slimību profilakses un kontroles centra norādījumiem.

14. Līdz 2021.gada 15.novembrim Iestādes darbinieki, kuriem nav vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikāta, savus darba pienākumus var veikt, uzrādot testēšanas sertifikātu vai izglītības iestādes skrīninga ietvaros veiktu Covid-19 testa rezultātu, kas ir negatīvs. Testēšanu veic atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra tīmekļvietnē publicētajam algoritmam.

IV. Noslēguma jautājumi

15. Noteikumi ir ievietojami Iestādes tīmekļvietnē gymnast.lv un izvietojami Iestādes vestibilā redzamā vietā.

16. Audzēkņiem un Vecākiem uz e-pastu, tiek nosūtīta Iestādes vēstule ar informāciju, kur var iepazīties ar Noteikumiem.

17. Ja Iestādes rīcībā ir informācija, ka Vecāki vai audzēkņi ļaunprātīgi izmanto situāciju, maldina par bērna veselības stāvokli, slēpj informāciju par saskari ar Covid-19 kontaktpersonām vai inficēšanos ar Covid-19, Iestāde ziņo Departamentam un atbildīgajiem dienestiem, lai kopīgi risinātu situāciju.

18. Atzīt par spēku zaudējušiem Iestādes 2021.gada 31.augusta iekšējos noteikumus Nr. SPSVI-~~2~~-nts "Kārtībā, kādā Rīgas Vingrošanas skolā organizē mācību treniņu procesu, nodrošinot Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu".

Direktors



B.Konstantinovičs

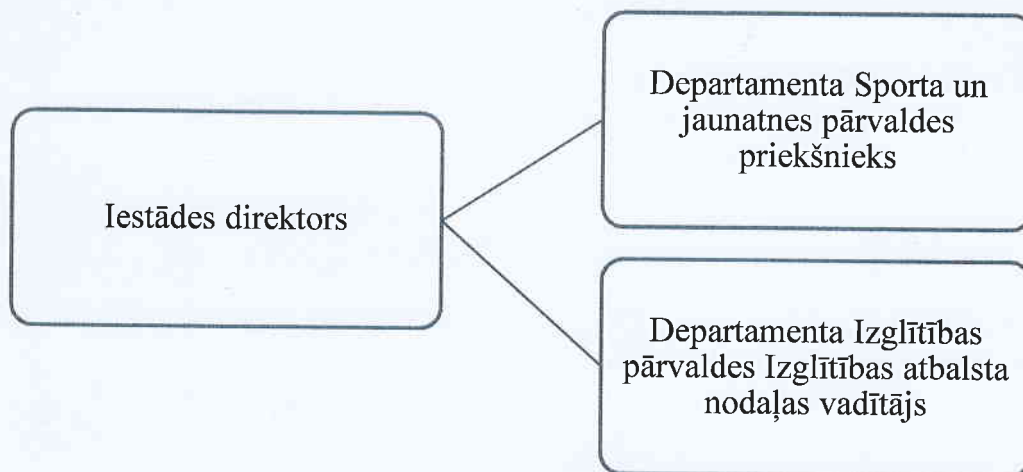
Akmeņlauka 67362944



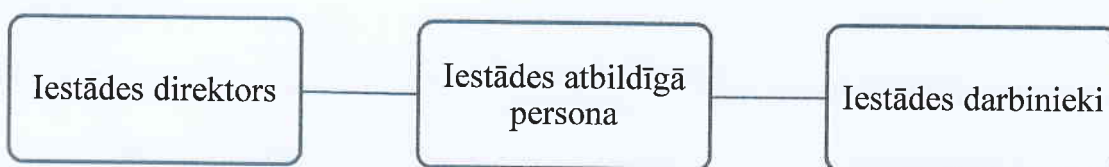
Pielikums
Rīgas Vingrošanas skolas iekšējiem
noteikumiem "Kārtība, kādā tiek nodrošinātas
Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanas
prasības Rīgas Vingrošanas skolā"

Iestādes komunikācijas rīcības shēma

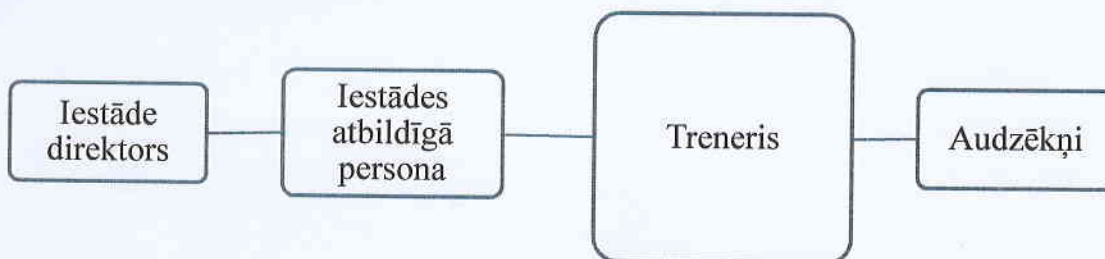
1. Iestāde – Departaments



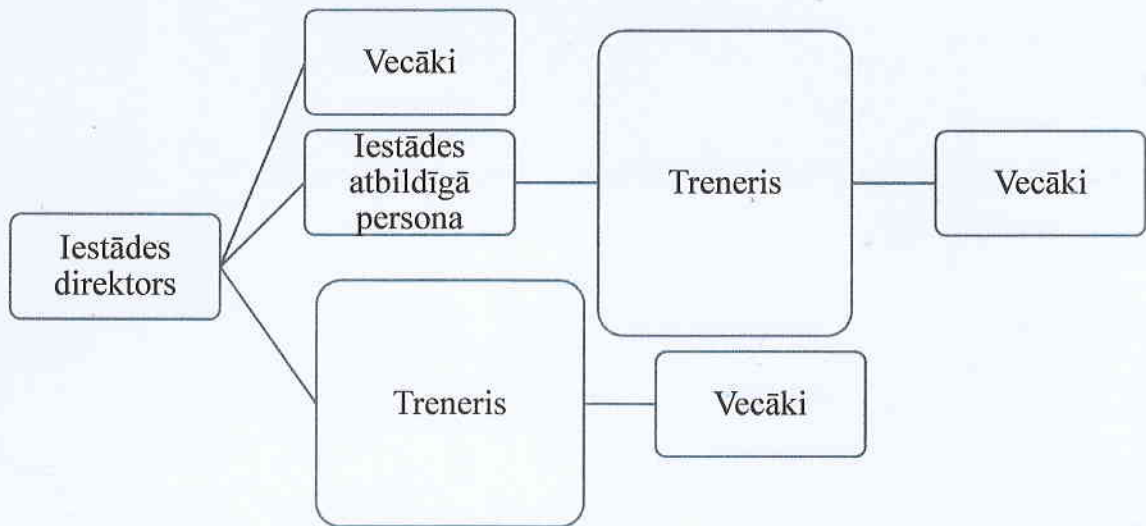
2. Iestādes direktors – darbinieki



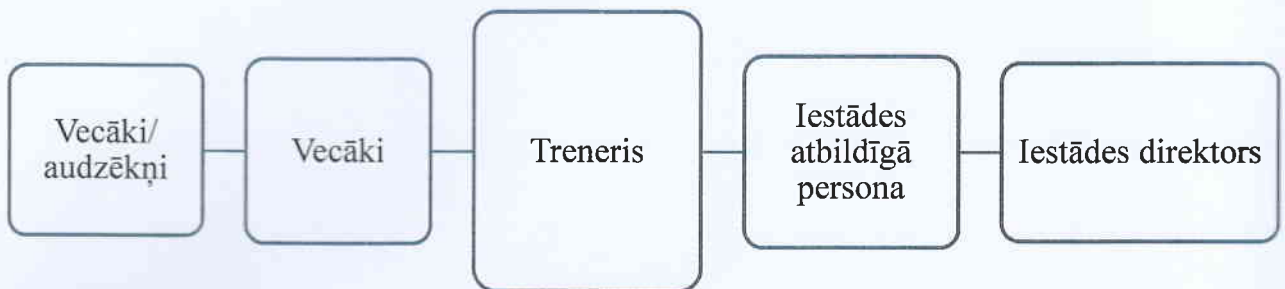
3. Iestāde – audzēkņi



4. Iestāde – Vecāki



5. Vecāki/ izglītojamie – Iestādes direktors



Direktors

B.Konstantinovičs

Akmeņlauka 67362944