



RĪGAS VINGROŠANAS SKOLA

Miera iela 62, Rīga, LV – 1013
tālrunis 67362944, 67362050, fakss 67362944, e-pasts: vingrosanasskola@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEKUMI

02.09.2019.

Rīgā

Nr. 5-nts

IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

Izdoti saskaņā ar Rīgas Vingrošanas skolas (turpmāk- Skolas) nolikumu, Izglītības likumu, Profesionālās izglītības likumu, Bērnu tiesību aizsardzības likumu, Ministru kabineta 2009.gada 24.novembra noteikumiem Nr.1338 "Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos."

I Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējās kārtības noteikumi nosaka Rīgas Vingrošanas skolas (turpmāk – Skolas) audzēkņu mācību un treniņu procesa drošību un kārtību.
2. Noteikumu ievērošana ir obligāta audzēkņiem, darbiniekiem un visiem Skolas apmeklētājiem.

II Mācību treniņu procesa organizācija

- 2.1. Mācību un treniņu darbs Skolā notiek saskaņā ar nodarbību grafiku. Nodarbības ilgums 40 minūtes.
- 2.2. Izmaiņas mācību un treniņu nodarbību grafiku veic direktora vietniece.
- 2.3. Nodarbībās atļauts piedalīties Sporta skolas administrācijas pārstāvjiem (novērotāja statusā). Pārējās personas tiek uzskatītas par nepiederošām personām, kurām ir aizliegts uzturēties nodarbību vietās bez administrācijas atļaujas.
- 2.4. Drošības un kārtības uzlabošanai, Skolā tiek veikta video novērošana. Tās mērķis – noziedzīgu darbību fiksēšana un pierādīšana. Atbildīgā persona – direktora vietniece.

III Audzēkņu tiesības

- 3.1. Iegūt profesionālās ievirzes sporta izglītību izvēlētajā sporta veidā.
- 3.2. Mācību un treniņu procesā brīvi izteikt savu viedokli, paust uzskatus, neaizskarot citu cieņu un brīvību;
- 3.3. Pārstāvēt sporta skolu dažāda veida pasākumos, sacensībās atbilstoši savām spējām un interesēm;
- 3.4. Saņemt motivētu savu spēju, zināšanu un iemaņu novērtējumu;
- 3.5. Izrādīt iniciatīvu izglītības procesa laikā;
- 3.6. Saņemt treneru un sporta skolas darbinieku palīdzību sporta veidu programmas apguvē;
- 3.7. Būt ievēlētām sporta skolas pašpārvaldē; darboties sabiedriskās sporta organizācijās;

- 3.8. Saņemt neatliekamo medicīnisko palīdzību sacensību un mācību treniņu laikā;
- 3.9. Domstarpības gadījumā lūgt palīdzību sporta skolas administrācijai;
- 3.10. Izglītojamie ir tiesīgi saņemt pateicības, atzinības rakstus, balvas, prēmijas;
- 3.11. Mācību treniņu procesā izmantot sporta skolas sporta bāzi un inventāru;
- 3.12. Dzīvībai un veselībai drošiem apstākļiem sporta skolā un tās organizētajos pasākumos;
- 3.13. Saņemt valsts atzītu izglītības dokumentu par profesionālās ievirzes sporta izglītības iegūšanu.

IV Audzēkņu pienākumi

- 4.1. Mērķtiecīgi apgūt profesionālās ievirzes sporta veidu programmu, veicināt sportisko izaugsmi. Uzņemties personisku atbildību par uzvedību, mācību, treniņu, sacensību, nometņu un citu Skolas organizēto pasākumu laikā.
- 4.2. Uz nodarbībām un sacensībām ierasties precīzi laikā. Savlaicīgi paziņot par kavējuma iemeslu. Neatstāt nodarbības vietu bez trenera atļaujas.
- 4.3. Neatrasties sporta zālē bez trenera klātbūtnes, izņemot pilngadīgos audzēkņus, saskaņojot ar grupas treneri. Audzēkņiem, kuri uz treniņu atnākuši ātrāk, uzgaidīt Skolas foajē, ievērojot klusumu un kārtību.
- 4.4. Ievērot treneru un treniņu biedru tiesības uz netraucētu treniņu, sacensību organizēšanu un vadīšanu. Izpildīt trenera dotos norādījumus un uzdevumus.
- 4.5. Uzņemties atbildību par uzvedību treniņu, sacensību, nometņu un citu Skolas organizēto pasākumu laikā.
- 4.6. Ievērot Sporta skolas iekšējās kārtības noteikumus un citus ar tiem saistītos drošības noteikumus (par ugunsdrošību, par elektrodrošību, par pirmās palīdzības sniegšanu, par drošību ekskursijās, pārgājienos un pastaigās, par drošību sporta sacensībās un nodarbībās, evakuācijas plāns.)
- 4.7. Ievērot sabiedrībā pieņemtās morālās un ētikas normas, cienīt Skolas darbiniekus un audzēkņus.
- 4.8. Ievērot personīgās higiēnas prasības.
- 4.9.. Nodot sporta formu un izsniegto inventāru, beidzot apmācību Skolā.
- 4.10. Virsdrēbes un āra apavus atstāt ģērbtuvēs. Nodarbībās piedalīties atbilstošā sporta apģērbā. No ģērbtuves uz sporta zāli pārvietoties čībās.
- 4.11. Ievērot tīrību un kārtību ģērbtuvēs, koplietošanas telpās un nodarbību vietās.
- 4.12. Treniņu laikā nelietot košļājamās gumijas, noņemt rotas lietas. Aizliegts lietot mobilos telefonus un citas ierīces, kas varētu traucēt treniņa procesam.
- 4.13. Aizliegts bezmērķīgi uzkaņēties ģērbtuvēs un aiztikt svešas mantas.
- 4.14. Ar cieņu izturēties pret valsti un skolas simboliem, kā arī dažādām rasēm, tautām, etniskajām grupām un to pārstāvjiem.
- 4.15. Saudzēt Skolas mācību treniņu līdzekļus, telpas un inventāru, pēc nodarbības sakārtot nodarbības vietu. Ja Sporta skolas inventārs ir nozudis vai sabojāts, nekavējoties par to informēt treneri.
- 4.16. Ziņot tuvākajam darbiniekam, trenerim vai Direktoram par iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu.

V Vispārējie aizliegumi

- 5.1. Aizliegts bojāt Skolas telpas un inventāru, kāpt, sēdēt vai novietot mantas uz palodzēm, apkures radiatoriem un caurulēm.

5.2. Aizliegts lietot necenzētus, nepieklājīgus vārdus un izteicienus, pielietot vardarbību (fiziski, emocionāli un psiholoģiski ietekmēt, pazemot citus izglītojamos un Skolas darbiniekus), huligāniski uzvesties.

5.3. Aizliegts veikt jebkādas Noteikumos neminētas darbības, kas ir pretrunā ar indivīda godaprātu, taisnīgumu, labo gribu, sabiedrībā vispārpieņemtām ētikas un morāles normām.

5.4. Aizliegts Skolā un teritorijā ienest, glabāt, realizēt un lietot, kā arī pamudināt lietot alkoholu, cigaretes, narkotiskās, toksiskās un psihotropās vielas, gāzes baloniņus, gāzes pistoles, šaujamieročus un aukstos ieročus, pirotehniku. Gadījumos, kad ir saņemta informācija vai rodas pamatotas aizdomas par šo vielu un priekšmetu neatļautu lietošanu, glabāšanu, realizēšanu, kā arī pamudināšanu tos lietot, treneris ziņo Skolas administrācijai, audzēkņa vecākiem, savukārt Skolas administrācija nepieciešamības gadījumā informē Valsts policiju. Saindēšanās gadījumos, traumu un citu veselības traucējumu gadījumos, kas apdraud izglītojamā dzīvību un veselību, izsauc neatliekamo palīdzību.

5.5. Aizliegts ievest (ienest) dzīvniekus, spēlēt azartspēles, pārvietoties ar skrituļslidām vai skrituļdēli.

VI Evakuācijas plāna un informācijas par operatīvo dienestu izsaukšanu izvietojumu

6.1. Evakuācijas plāni un rīcības plāni, ugunsgrēka pamanīšanas gadījumā, izvietoti atbilstoši ugunsdrošības normu prasībām Skolā labi pārredzamā vietā.

6.2. Operatīvā dienesta izsaukšanas tālruni ir evakuācijas plānā.

VII Audzēkņa rīcība, ja audzēknis kādas personas darbībā saskata draudus savai vai citu personu drošībai

7.1 Ja audzēknis kādas personas darbībā saskata draudus savai drošībai, nekavējoties informē par to tuvāk esošo Skolas pedagogu vai darbinieku, pēc tam par šo faktu informē, Skolas vadību. Par to ziņo audzēkņa vecākiem.

7.2. Ja audzēknis kādas personas darbībā saskata draudus citu personu drošībai, audzēknis, izvērtējot situāciju, sniedz palīdzību un ziņo jebkuram Skolas darbiniekam par notikušo. Sporta skolas darbinieks reaģē, sniedz palīdzību un informē sporta skolas vadību. Par notikušo informē audzēkņa vecākus.

VIII Sporta skolas direktora, pedagogu rīcība, ja konstatē fizisku vai emocionālu vardarbību pret audzēkni

8.1. Ja konstatē fizisku vai emocionālu vardarbību pret audzēkni ģimenē, treneris ziņo Skolas administrācijai; Skolas direktors (administrācija) ziņo bāriņtiesai vai sociālajam darbiniekam.

8.2. Ja Skolas administrācija vai treneris konstatē fizisku vai emocionālu vardarbību starp treniņu grupas biedriem:

- atkarībā no situācijas treneris risina konfliktu uz vietas;
- atkārtotu situāciju gadījumā treneris ziņo konfliktā iesaistīto audzēkņu vecākiem, cenšas rast risinājumu. Skolas treneris par notikušo ziņo direktoram (administrācijai).

Nepieciešamības gadījumā direktors problēmas risināšanā iesaista policijas darbiniekus.

IX Atbildīgie un kārtība, kādā audzēkņi tiek iepazīstināti ar iekšējās kārtības noteikumiem

9. 1. Mācību treniņu grupas treneris katru gadu septembrī iepazīstina audzēkņus ar Skolas iekšējās kārtības noteikumiem, drošības noteikumiem par ugunsdrošību, par elektrodrošību, un pirmās palīdzības sniegšanu. To reģistrē grupas mācību darba žurnālā. Audzēkņi (izņemot pirmsskolas vecuma bērnus) iepazīšanos ar noteikumiem apliecina ar ierakstu "iepazinos", norādot datumu, un parakstu. Vecāki (aizbildņi) ar iekšējās kārtības noteikumiem iepazīstas pirms audzēkņa uzņemšanas Skolā un par to parakstās direktoram adresētajā iesniegumā.
- 9.2. Ar noteikumiem audzēkņi tiek iepazīstināti arī mainoties mācību treniņu grupas sastāvam.

X Kārtība, kādā sporta centrā uzturas svešas un nepiederošas personas

- 10.1. Skolai nepiederošas personas, kuras ierodas un īslaicīgi uzturas Skolā, piesakās pie Skolas dežuranta un norāda apmeklējuma mērķi.
- 10.2. Par personu rīcību, kuras nav Skolas audzēkņi, atbild viņu treneris vai atbildīgā persona.
- 10.3. Par kontrolējošo institūciju, pašvaldības pārstāvju un citu personu rīcību skolā atbild Skolas administrācija.
- 10.4. Vecākiem (aizbildņiem) nav tiesības atrasties ģērbtuvēs (izņemot pirmsskolas vecuma bērnu vecākus vai aizbildņus 1.stāva ģērbtuvē nr.113.) un sporta zālē. Vecāki (aizbildņi) uzturas Skolas pirmā stāva uzgaidāmajās telpās. Vecāki un aizbildņi ir atbildīgi par savu bērnu uzvedību Skolas telpās.
- 10.5. Skolas garderobē iespējams nodot audzēkņu virsdrēbes un vērtīgās mantas. Skolas darbinieki neuzņemas atbildību par ģērbtuvēs un citās telpās atstātajām personīgajām mantām.
- 10.6. Iekšējo kārtības noteikumu ievērošana ir saistoša visiem Skolas apmeklētājiem.

XI Atbildība par iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu

- 11.1. Ja audzēknis neievēro Skolas iekšējās kārtības noteikumus, jebkurš Sporta skolas darbinieks ir tiesīgs izteikt aizrādījumu.
- 11.2. Par Skolas īpašuma un citu īpašuma bojāšanu tiek sastādīts akts, audzēknis un vecāki (aizbildņi) ir pilnā apmērā materiāli atbildīgi par zaudējumu, kas nodarīts audzēkņa vainas dēļ.
- 11.3. Par nodarījumu audzēknis raksta paskaidrojumu Skolas direktoram, un tas glabājas audzēkņa personas lietā.
- 11.4. Par atkārtotiem iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumiem audzēknis var tikt izslēgts no Skolas.
- 11.5. Administratīvi vai krimināli sodāmus pārkāpumus Skola neizmeklē, bet ziņo par tiem tiesību sargājošām iestādēm.

XII Izmaiņas iekšējās kārtības noteikumos

- 12.1. Izmaiņas iekšējās kārtības noteikumos var ierosināt audzēkņi, Skolas padome, Pedagoģiskā padome, Skolas direktors.
- 12.2. Izmaiņas iekšējās kārtības noteikumos apstiprina Skolas direktors.

Direktors



Bronislavs Konstantinovičs

